



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 921

DEL 27/12/2021

OGGETTO

ID 21SER041 Realizzazione di un corso di formazione in materia di Management delle funzioni tecnico-amministrative delle Aziende del Servizio Sanitario regionale.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Elena Pitton

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Premesso che ARCS ha elaborato una proposta di formazione in materia di Management delle funzioni tecnico-amministrative rivolto ai dipendenti del Servizio Sanitario regionale per rafforzare e perfezionare il bagaglio manageriale all'interno delle funzioni tecniche ed amministrative, chiamate a garantire le condizioni logistiche, tecnologiche, finanziarie e giuridiche per l'erogazione dei servizi per il miglioramento delle performance indotto anche dall'emergenza pandemica;

Vista la nota, agli atti, con la quale il Direttore Amministrativo di Arcs:

- comunica l'intenzione dell'Azienda di realizzare un percorso formativo che copra i principali temi che coinvolgono i professionisti, sviluppando i contenuti secondo un quadro teorico unitario e soluzioni tecnico operative progredite;
- propone, anche ai sensi di quanto consentito dalle Linee regionali di gestione, di affidare detta realizzazione all'Università degli Studi di Udine - Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche (DIES), che ha maturato la necessaria esperienza nello specifico settore;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. (D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (c.d. decreto semplificazioni) convertito con L. 11 settembre 2020 n. 120) e D.L. n. 77/2021, convertito con L. n.108/2021,

Visto l'art. 51 comma 2 lettera a del D.Lgs. n. 77/2021, sub 2.1 della Legge n.108/2021 che prevede, in caso di affidamenti di servizi di importo inferiore a € 139.000,00 la possibilità di procedere mediante affidamento diretto ad un unico operatore economico;

Dato atto che l'Università degli Studi di Udine - Dipartimento di Scienze economiche e statistiche, a tal fine interpellata, ha, con preventivo prot. n. 349, trasmesso la propria proposta per la realizzazione del corso in oggetto suddiviso in quattordici giornate, per un importo complessivo pari a € 42.000,00 esente I.V.A.;

Atteso che il contenuto e l'articolazione del programma corrispondono alle esigenze della scrivente Azienda;

Ritenuto quindi sussistenti i presupposti di fatto e di diritto per affidare all'Università degli Studi di Udine - Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche, con sede legale in Via Tomadini, 30/A Udine – C.F. 80014550307 e P.I 01071600306 il servizio di realizzazione di un corso di formazione in materia di Management delle funzioni tecnico-amministrative delle Aziende del SSR;

Ritenuto di disporre la copertura di spesa per l'anno 2021 verso un corrispettivo complessivo pari a € 42.000,00 esente IVA;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

Viste la L. n.120/2020 e la L. n.108/2021;

Individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Elena Pitton

Ritenuto di individuare nella persona del Dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17-12-2020, il Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto, in virtù di quanto disposto dal Decreto del D.G. ARCS n. 193 del 30.11.2021"

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicare in premessa che si intendono qui integralmente riportati di:

- 1. di affidare** all'Università degli Studi di Udine - Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche, con sede legale in Via Tomadini, 30/A Udine – C.F. 80014550307 e P.I 01071600306, il servizio di realizzazione di un corso di formazione in materia di Management delle funzioni tecnico-amministrative delle Aziende del Servizio Sanitario regionale, articolato in quattordici giornate e nei moduli tematici di cui alla proposta protocollo n.349, agli atti;
- 2. di prendere atto** che la spesa complessiva per la realizzazione del corso di Formazione di cui sopra pari a € 42.000,00 esente IVA, trova copertura nel finanziamento dedicato per l'anno 2021 (D.G.R. n.189 del 12.02.2021);
- 3. di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--